

Regulamin uczestnictwa w projekcie „Zintegrowany Program Politechniki Łódzkiej”

współfinansowanym przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego,
Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020,
Oś priorytetowa III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju,
Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych.

I. Podstawowe informacje o projekcie

§ 1

1. Projekt „Zintegrowany Program Politechniki Łódzkiej” realizowany jest przez Politechnikę Łódzką, zwaną dalej Uczelnią.
2. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, Oś priorytetowa III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych.
3. Projekt skierowany jest do:
 - studentów/studentek Politechniki Łódzkiej z 9 wydziałów: Mechanicznego; Elektrotechniki, Informatyki i Automatyki; Chemicznego; Technologii Materiałowych i Wzornictwa Tekstyliów; Biotechnologii i Nauk o Żywności; Budownictwa, Architektury i Inżynierii Środowiska; Fizyki Technicznej, Informatyki i Matematyki Stosowanej; Zarządzania i Inżynierii Produkcji; Inżynierii Procesowej i Ochrony Środowiska oraz Kolegium Gospodarki Przestrzennej;
 - kadry dydaktycznej Politechniki Łódzkiej;
 - kadry administracyjnej Politechniki Łódzkiej;
 - Politechniki Łódzkiej jako instytucji.
4. Biuro Projektu znajduje się w siedzibie Działu Projektów Politechniki Łódzkiej (budynek A33, wejście A, II piętro), ul. Żeromskiego 116; 90-924 Łódź.
5. Okres realizacji projektu: od 01.08.2018 r. do 31.07.2022 r.
6. Niniejszy Regulamin wraz z załącznikami określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Zintegrowany Program Politechniki Łódzkiej”.
7. Zapisy Regulaminu spełniają zasady równości dostępu i równości szans (w tym równości płci) osób ubiegających się o uczestnictwo w projekcie.

II. Słownik terminów

§2

Użyte w niniejszym Regulaminie terminy oznaczają:

1. **Uczelnia** – Politechnika Łódzka, z siedzibą w Łodzi przy ul. Żeromskiego 116, REGON: 000001583, NIP: 7270021895.



Politechnika Łódzka

BIURO PROJEKTU
ul. Żeromskiego 116, 90-924 Łódź
bud. A33, wejście A, II piętro
tel.: (42) 631 21 07
www.zpu.p.lodz.pl
e-mail: zpu1@info.p.lodz.pl

2. **Projekt** – przedsięwzięcie pt. „Zintegrowany Program Politechniki Łódzkiej” realizowane w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, Oś priorytetowa III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych.
3. **Instytucja Pośrednicząca (IP)** - Narodowe Centrum Badań i Rozwoju.
4. **Regulamin** – Regulamin uczestnictwa w projekcie „Zintegrowany Program Politechniki Łódzkiej”.
5. **Kandydat/Kandydatka** – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w projekcie „Zintegrowany Program Politechniki Łódzkiej” na podstawie zasad określonych w niniejszym Regulaminie.
6. **Uczestnik/Uczestniczka projektu** – kandydat, który został/a zakwalifikowany/a do udziału w projekcie na podstawie procedury rekrutacyjnej regulowanej przez Regulamin i podpisał/a Umowę uczestnictwa w projekcie „Zintegrowany Program Politechniki Łódzkiej”.
7. **Biuro Projektu** – Politechnika Łódzka, Dział Projektów (Budynek A33, wejście A, II piętro), ul. Żeromskiego 116; 90-924 Łódź, tel. (42) 631-21-07, e-mail: zpu1@info.p.lodz.pl
8. **W-1** – Wydział Mechaniczny Politechniki Łódzkiej.
9. **W-2** – Wydział Elektrotechniki, Elektroniki, Informatyki i Automatyki Politechniki Łódzkiej.
10. **W-3** – Wydział Chemiczny Politechniki Łódzkiej.
11. **W-4** – Wydział Technologii Materiałowych i Wzornictwa Tekstyliów Politechniki Łódzkiej.
12. **W-5** – Wydział Biotechnologii i Nauk o Żywności Politechniki Łódzkiej.
13. **W-6** – Wydział Budownictwa, Architektury i Inżynierii Środowiska Politechniki Łódzkiej.
14. **W-7** – Wydział Fizyki Technicznej, Informatyki i Matematyki Stosowanej Politechniki Łódzkiej.
15. **W-9** – Wydział Zarządzania i Inżynierii Produkcji Politechniki Łódzkiej.
16. **W-10** - Wydział Inżynierii Procesowej i Ochrony Środowiska Politechniki Łódzkiej.
17. **KGP** - Kolegium Gospodarki Przestrzennej.
18. **CJ** – Centrum Językowe Politechniki Łódzkiej.
19. **CWM** - Centrum Współpracy Międzynarodowej.
20. **Pracodawca** – należy przez to rozumieć przedsiębiorstwo, w którym odbywają się wizyty studyjne.
21. **Strona internetowa projektu** – www.zpu.p.lodz.pl
22. **Kierownik projektu** – osoba podejmująca wiążące decyzje w zakresie realizacji projektu.

III. Założenia projektu

§ 3

1. Celem głównym projektu jest podniesienie kompetencji 1737 osób uczestniczących w edukacji na poziomie wyższym, odpowiadających potrzebom gospodarki, rynku pracy i społeczeństwa oraz poprawa dostępności międzynarodowych programów kształcenia dla osób uczestniczących w edukacji na poziomie wyższym z Polski oraz cudzoziemców, jak również wsparcie zmian organizacyjnych i podniesienie kompetencji kadr w systemie



szkolnictwa wyższego (301 osób) poprzez wdrożenie do lipca 2022 r. następujących modułów: programów kształcenia, podnoszenia kompetencji oraz zarządzania w instytucjach szkolnictwa wyższego.

2. W ramach projektu realizowane są trzy moduły:

- moduł programów kształcenia;
- moduł podnoszenia kompetencji;
- moduł zarządzania w instytucjach szkolnictwa wyższego.

3. Projekt obejmuje zakresem merytorycznym następujące działania: certyfikowane szkolenia prowadzące do uzyskania kwalifikacji i zajęcia warsztatowe kształcące kompetencje; dodatkowe zadania praktyczne dla studentów/studentek realizowane w formie projektowej, w tym w ramach zespołów projektowych; wizyty studyjne u pracodawców; uczestnictwo studentów w formach aktywności wynikających ze współpracy uczelni z pracodawcami, zwiększających zaangażowanie pracodawców w realizację programów kształcenia, służących lepszemu przygotowaniu absolwentów do wejścia na rynek pracy.

4. Zadania z zakresu podnoszenia kompetencji osób uczestniczących w edukacji na poziomie wyższym będą prowadziły do uzyskania następujących kompetencji lub kwalifikacji: zawodowych; językowych; komunikacyjnych w tym umiejętności pracy w grupie, interpersonalnych; w zakresie przedsiębiorczości; informatycznych, w tym wyszukiwania informacji; analitycznych, w tym umiejętności rozwiązywania problemów.

5. Działania dotyczące podnoszenia kompetencji osób uczestniczących w edukacji na poziomie wyższym zostaną obligatoryjnie poprzedzone przeprowadzeniem na wstępie bilansu kompetencji/kwalifikacji posiadanych przez każdego uczestnika projektu oraz podsumowanie analogicznym badaniem, pozwalającym określić stan kompetencji/kwalifikacji po zakończeniu otrzymywania wsparcia w projekcie.

6. Grupy docelowe i rodzaje wsparcia udzielone w ramach projektu:

Zadanie 1: Moduł programów kształcenia

L.p.	Rodzaj i termin wsparcia	Grupa docelowa
1.	Program kształcenia w języku angielskim na kierunku Electrical Engineering, na I stopniu studiów stacjonarnych w roku akademickim 2018/2019 (7 semestrów).	Studenci I stopnia studiów stacjonarnych na kierunku Electrical Engineering z naboru 2018/2019, W-2
2.	Program kształcenia w języku angielskim na kierunku Budownictwo na II stopniu studiów stacjonarnych w roku akademickim 2018/2019 (3 semestry).	Studenci II stopnia studiów stacjonarnych na kierunku Budownictwo z naboru 2018/2019, W-6
3.	Program kształcenia w języku angielskim na kierunku Architektura na II stopniu studiów stacjonarnych w roku akademickim 2018/2019 (4 semestry).	Studenci II stopnia studiów stacjonarnych na kierunku Architektura z naboru 2018/2019, W-6
4.	Program kształcenia w języku angielskim jako specjalność na kierunku Inżynieria Środowiska na II stopniu studiów stacjonarnych w roku akademickim 2019/2020 (3 semestry).	Studenci II stopnia studiów stacjonarnych na kierunku Inżynieria Środowiska z naboru 2019/2020, W-10

5.	Przedmiot wspólny „Interdisciplinary Project” o charakterze projektowym wprowadzony do programów kształcenia, prowadzony na platformie e-learningowej w językach: angielskim, niemieckim lub francuskim.	Studenci III roku, I stopnia studiów stacjonarnych na kierunkach Automatyka i robotyka (W-1, W-2), Nanotechnologia (W-3), Włókiennictwo i Przemysł Mody (W-4), Inżynieria środowiska (W-6), Fizyka techniczna (W-7), Kolegium Gospodarki Przestrzennej (KGP).
6.	Włączenie wykładowców z zagranicy w prowadzenie programu kształcenia na kierunku Informatyka oraz Information Technology/Computer Science w roku akademickim 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022 w wymiarze 120 godzin.	Studenci I i II stopnia studiów stacjonarnych na kierunku Informatyka oraz Information Technology/Computer Science w roku akademickim: 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022, W-10

Zadania 2-6: Moduł podnoszenia kompetencji

L.p.	Rodzaj i termin wsparcia	Grupa docelowa
1.	Certyfikowane szkolenie zawodowe: Uprawnienia do eksploatacji urządzeń do 1 kV-SEP do 1 kV. Liczba edycji szkoleniowych: 3 Liczba godzin szkoleniowych: 16 Liczba osób w grupie: 10 Termin wsparcia: V-VI 2019 r./V-VI 2020 r./V-VI 2021 r.	Studenci I stopnia studiów stacjonarnych na kierunku Automatyka i robotyka, W-1 (semestr 6 i 7).
2.	Certyfikowane szkolenie zawodowe: Automation Studio: konfiguracja i programowanie systemów automatyki. Liczba edycji szkoleniowych: 3 Liczba godzin szkoleniowych: 24 Liczba osób w grupie: 10 Termin wsparcia: X-XI 2019 r./X-XI 2020 r./ X-XI 2021 r.	Studenci I stopnia studiów stacjonarnych na kierunku Automatyka i robotyka, W-1 (semestr 6 i 7).
3.	Certyfikowane szkolenie zawodowe: Autodesk Inventor zaawansowany. Liczba edycji szkoleniowych: 3 Liczba godzin szkoleniowych: 21 Liczba osób w grupie: 10 Termin wsparcia: V-VI 2019 r./V-VI 2020 r./ V-VI 2021 r.	Studenci I stopnia studiów stacjonarnych na kierunku Inżynieria produkcji, W-1 (semestr 6 i 7).
4.	Certyfikowane szkolenie zawodowe: MS Project przekrojowy. Liczba edycji szkoleniowych: 3	Studenci I stopnia studiów stacjonarnych na kierunku Inżynieria produkcji, W-1 (semestr 6 i 7).

	Liczba godzin szkoleniowych: 21 Liczba osób w grupie: 10 Termin wsparcia: X-XI 2019 r./X-XI 2020 r./ X-XI 2021 r.	
5.	Zadania praktyczne w formie projektowej IPG. Liczba edycji szkoleniowych: 3 Liczba godzin szkoleniowych: 30 Liczba grup: 5 Liczba osób w grupie: 4 Termin wsparcia: III-VI 2019 r./ III-VI 2020 r./ III-VI 2021 r.	Studenci I stopnia studiów stacjonarnych na kierunkach Automatyka i robotyka oraz Inżynieria produkcji, W-1 (semestr 6 i 7).
6.	Warsztaty specjalistyczne: Technika zrobotyzowanego spawania. Liczba edycji warsztatowych: 3 Liczba godzin warsztatowych: 30 Liczba osób w grupie: 5 Termin wsparcia: VIII 2019 r./VIII 2020 r./ VIII 2021 r.	Studenci I stopnia studiów stacjonarnych na kierunku Automatyka i robotyka, W-1 (semestr 6 i 7).
7.	Warsztaty specjalistyczne: Kinematyka, statyka i dynamika robotów w środowisku MSC.Adams. Liczba edycji warsztatów: 3 Liczba godzin warsztatowych: 30 Liczba osób w grupie: 5 Termin wsparcia: IX 2019 r./IX 2020 r./ IX 2021 r.	Studenci I stopnia studiów stacjonarnych na kierunku Automatyka i robotyka, W-1 (semestr 6 i 7).
8.	Warsztaty specjalistyczne: Lean Manufacturing – Podstawy zarządzania przedsiębiorstwem wg metodologii Lean oraz organizacja stanowiska pracy metodą 5S. Liczba edycji warsztatów: 3 Liczba godzin warsztatowych: 40 Liczba osób w grupie: 5 Termin wsparcia: VIII 2019 r./VIII 2020 r./ VIII 2021 r.	Studenci I stopnia studiów stacjonarnych na kierunku Inżynieria produkcji, W-1 (semestr 6 i 7).
9.	Warsztaty specjalistyczne: TPM Total Productive Maintenance. Liczba edycji warsztatów: 3 Liczba godzin warsztatowych: 40 Liczba osób w grupie: 5 Termin wsparcia: IX 2019 r./IX 2020 r./ IX 2021 r.	Studenci I stopnia studiów stacjonarnych na kierunku Inżynieria produkcji, W-1 (semestr 6 i 7).
10.	Wizyty studyjne w wybranych firmach. Liczba edycji wizyt studyjnych: 3 Liczba wyjazdów w edycji: 4 Liczba osób w jednej edycji: 20 Termin wsparcia:	Studenci I stopnia studiów stacjonarnych na kierunkach Automatyka i robotyka oraz Inżynieria produkcji, W-1 (semestr 6 i 7).

	IV-V, X-XI 2019 r./ IV-V, X-XI 2020 r./ IV-V, X-XI 2021 r.	
11.	Projekty realizowane przez studentów w przedsiębiorstwach. Liczba edycji: 8 Liczba osób w grupie: 15 Termin wsparcia: X 2018 r. – VII 2022 r.	Studenci I stopnia studiów stacjonarnych na wszystkich kierunkach W-2 (od semestru 4).
12.	Warsztaty dla kierunku Nanotechnologia. Liczba edycji warsztatów: 2 Liczba osób w grupie: 20 Termin wsparcia: semestr letni 2019 r. i 2020 r.	Studenci I stopnia studiów stacjonarnych na kierunku Nanotechnologia W-3 (4 semestr).
13.	Warsztaty dla kierunku ABIOM. Liczba edycji warsztatów: 2 Liczba osób w grupie: 20 Termin wsparcia: semestr zimowy 2019 r. i 2020 r.	Studenci I stopnia studiów stacjonarnych na kierunku ABIOM W-3 (5 semestr).
14.	Warsztaty związane z zagadnieniami Chemii Analitycznej. Liczba edycji warsztatów: 2 Liczba osób w grupie: 20 Termin wsparcia: semestr zimowy 2018 r. semestr letni 2020 r.	Studenci I stopnia (5 i 6 semestr) oraz II stopnia (1 i 2 semestr) studiów stacjonarnych na kierunkach Chemia, Technologia chemiczna, Nanotechnologia, ABIOM, Ochrona środowiska, Chemia budowlana W-3.
15.	Warsztaty związane z zagadnieniami Mikroskopii i Spektroskopii, Diagnostyki Spektroskopowej. Liczba edycji warsztatów: 1 Liczba osób w grupie: 20 Termin wsparcia: semestr zimowy 2021 r.	Studenci I stopnia (5 semestr) oraz II stopnia (2 semestr) studiów stacjonarnych na kierunkach Chemia, Technologia chemiczna, Nanotechnologia, ABIOM, Ochrona środowiska, Chemia budowlana W-3.
16.	Wizyty studyjne krajowe. Liczba wizyt studyjnych: 7 Liczba osób biorących udział w wizycie studyjnej: 15 Termin wsparcia: X 2018 r., V/X 2019 r., V/X 2020 r., V/X 2021 r.	Studenci I stopnia studiów stacjonarnych na wszystkich kierunkach W-3 (od 4 semestru).
17.	Wizyta studyjna zagraniczna. Liczba wizyt studyjnych: 1 Liczba osób biorących udział w wizycie studyjnej: 15 Termin wsparcia: IX 2019 r.	Studenci I stopnia studiów stacjonarnych na wszystkich kierunkach W-3 (od 4 semestru).
18.	Warsztaty związane z zagadnieniami projektowania metodą PBL. Liczba edycji warsztatów: 3 Liczba osób w grupie: 15 Termin wsparcia:	Studenci I stopnia studiów stacjonarnych na kierunkach Włókiennictwo i Przemysł Mody (6 semestr), Wzornictwo (6 semestr), Inżynieria Wzornictwa Przemysłowego (4 semestr), W-4

	III-IV 2019 r./III-IV 2020 r. /III-IV 2021 r.	
19.	Wizyty studyjne w firmach z branży tekstylno-odzieżowej. Liczba edycji wizyt studyjnych: 2 Liczba osób biorących udział w wizycie studyjnej: 12 Termin wsparcia: XI/XII 2018 r.; XI/XII 2019 r.	Studenci I stopnia studiów stacjonarnych na kierunkach Włókiennictwo i Przemysł Mody (5 i 7 semestr), Wzornictwo (5 i 7 semestr), Inżynieria Materiałowa (7 semestr), W-4
20.	Certyfikowane szkolenie z projektowej pracy grupowej w technologii BIM. Liczba edycji szkoleniowych: 4 Liczba grup w danej edycji: 2 Liczba godzin szkoleniowych: 20 Liczba osób w grupie: 20 Termin wsparcia: XI 2018 r./XI 2019 r./XI 2020 r./XI 2021 r. III 2019 r./III 2020 r./III 2021 r./III 2022 r.	Studenci I i II stopnia studiów stacjonarnych na kierunkach Budownictwo, Architektura, Inżynieria Środowiska, Kolegium Gospodarki Przestrzennej W-6 (4 ostatnie semestry).
21.	Warsztaty projektowania wielobranżowego w technologii BIM. Liczba edycji warsztatów: 8 Liczba grup w danej edycji: 4 Liczba godzin warsztatowych: 16 Liczba osób w grupie: 4 Termin wsparcia: III 2019 r./III 2020 r./III 2021 r./III 2022 r. XI 2019 r./XI 2020 r./XI 2021 r./V 2022 r.	Studenci I i II stopnia studiów stacjonarnych na kierunkach Budownictwo, Architektura, Inżynieria Środowiska, Kolegium Gospodarki Przestrzennej W-6 (4 ostatnie semestry).
22.	Warsztaty z praktykami/przedsiębiorcami. Liczba edycji warsztatów: 8 Liczba godzin warsztatowych: 10 Liczba osób w grupie: 25 Termin wsparcia: IV kw. 2018 r. – II kw. 2022 r. (bez wakacji)	Studenci I i II stopnia studiów stacjonarnych na kierunkach Budownictwo, Architektura, Inżynieria Środowiska, Kolegium Gospodarki Przestrzennej W-6 (4 ostatnie semestry).
23.	Warsztaty z praktykami/planistami z Holandii, Wielkiej Brytanii i Węgier. Liczba edycji warsztatów: 8 Liczba godzin warsztatowych: 15 Liczba osób w grupie: 20 Termin wsparcia: X 2018 r./X 2019 r./X 2020 r./X 2021 r. V 2019 r./V 2020 r./V 2021 r./V 2022 r.	Studenci I i II stopnia studiów stacjonarnych na kierunkach Budownictwo, Architektura, Inżynieria Środowiska, Kolegium Gospodarki Przestrzennej W-6 (4 ostatnie semestry).
24.	Szkolenie z projektowania i budowania wysokiej jakości oprogramowania. Liczba edycji szkoleniowych: 2 Liczba godzin szkoleniowych: 50 Liczba osób w grupie: 10 Termin wsparcia: I 2019 r./I 2021 r.	Studenci II stopnia studiów stacjonarnych na kierunku Informatyka W-7 (2 semestr).
25.	Szkolenie z prowadzenie projektów IT.	Studenci II stopnia studiów

	Liczba edycji szkoleniowych: 2 Liczba godzin szkoleniowych: 50 Liczba osób w grupie: 10 Termin wsparcia: V 2019 r./V 2021 r.	stacjonarnych na kierunku Informatyka W-7 (1 i 3 semestr).
26.	Szkolenie z testowania oprogramowania. Liczba edycji szkoleniowych: 2 Liczba godzin szkoleniowych: 50 Liczba osób w grupie: 10 Termin wsparcia: II 2020 r./II 2022 r.	Studenci I stopnia (6 semestr) i II stopnia (2 semestr) studiów stacjonarnych na kierunku Informatyka W-7.
27.	Szkolenie z zarządzania wymaganiami. Liczba edycji szkoleniowych: 2 Liczba godzin szkoleniowych: 50 Liczba osób w grupie: 10 Termin wsparcia: III 2019 r./III 2021 r.	Studenci I stopnia (6 semestr) i II stopnia (1 i 3 semestr) studiów stacjonarnych na kierunku Informatyka W-7.
28.	Szkolenie z zarządzania usługami. Liczba edycji szkoleniowych: 2 Liczba godzin szkoleniowych: 50 Liczba osób w grupie: 10 Termin wsparcia: V 2020 r./V 2022 r.	Studenci I stopnia (6 semestr) i II stopnia (1 i 3 semestr) studiów stacjonarnych na kierunku Informatyka W-7.
29.	Kurs aktuarialny. Liczba edycji szkoleniowych: 2 Liczba godzin szkoleniowych: 60 Liczba osób w grupie: 10 Termin wsparcia: IV/V 2019 r.; IV/V 2021 r.	Studenci I stopnia (6 semestr) i II stopnia (2 i 4 semestr) studiów stacjonarnych na kierunku Matematyka i Matematyka stosowana W-7.
30.	Kurs analizy danych z wykorzystaniem zaawansowanych narzędzi informatycznych. Liczba edycji szkoleniowych: 2 Liczba godzin szkoleniowych: 60 Liczba osób w grupie: 10 Termin wsparcia: IV/V 2021 r.; IV/V 2022 r.	Studenci II stopnia studiów stacjonarnych na kierunku Matematyka i Matematyka stosowana W-7 (semestr 2 i 4).
31.	Certyfikowany kurs z języka angielskiego na poziomie B2/C1. Liczba edycji szkoleniowych: 4 Liczba grup w edycji: 5 Liczba godzin szkoleniowych: 90 Liczba osób w grupie: 12 Terminy wsparcia: X 2018 r. - VI 2019 r. – 2 grupy III 2019 r. – II 2020 r. – 3 grupy X 2019 r. – VI 2020 r. – 2 grupy III 2020 r. – II 2021 r. – 3 grupy X 2020 r. – VI 2021 r. – 2 grupy III 2021 r. – II 2022 r. – 3 grupy X 2021 r. – VI 2022 r. – 5 grup	Studenci wszystkich kierunków po ukończonym lektoracie z pozytywną oceną z egzaminu certyfikacyjnego na poziomie B2, C1 (semestr 5 i 6).

Zadanie 7: Centrum Współpracy Międzynarodowej

L.p.	Rodzaj i termin wsparcia	Grupa docelowa
1.	Przebudowa/dostosowanie 30 modułów kształcenia w ramach 7 programów studiów I stopnia oraz 2 programów studiów II stopnia w celu wdrożenia innowacyjnego modelu flipped education opartego na co-teachingu międzynarodowym (moduł programów kształcenia). Liczba osób objętych wsparciem: 177 Termin wsparcia: IX 2019 r. – VI 2022 r.	Studenci I stopnia studiów stacjonarnych na kierunkach Computer Science, Telecommunications and Computer Science, Information Technology, Science and Technology, Business and Technology, Gestion et. Technologie, Mechanical Engineering and Applied Computer Science oraz studenci II stopnia studiów stacjonarnych na kierunkach Advanced Mechanical Engineering, Management and Production Engineering.
2.	Wdrożenie systemu kwalifikacji częściowych dla kierunku studiów Informatyka kwalifikacja tester oprogramowania. Liczba edycji certyfikacji: 2 Liczba osób w grupie: 15	Studenci I stopnia studiów stacjonarnych na kierunku Informatyka (semestr 7).
3.	Wdrożenie systemu kwalifikacji częściowych Zarządzanie i inżynieria produkcji kwalifikacja Lean Manager. Liczba edycji certyfikacji: 2 Liczba osób w grupie: 15	Studenci II stopnia studiów stacjonarnych na kierunku Zarządzanie i inżynieria produkcji (semestr 3 i 4)
4.	Wdrożenie systemu kwalifikacji częściowych dla kierunku Mechanika i budowa maszyn kwalifikacja operator obrabiarki sterowanej numerycznie. Liczba edycji certyfikacji: 2 Liczba osób w grupie: 10	Studenci I stopnia studiów stacjonarnych na kierunku Mechanika i budowa maszyn (semestr 7 i 8).
5.	Certyfikowany kurs Graduate Management Admission (GMAT). Liczba edycji szkoleniowych: 3 Liczba godzin szkoleniowych: 120 Liczba osób w edycji: 20 Termin wsparcia: X 2019 r.-VI 2022 r.	Studenci I i II stopnia studiów stacjonarnych na wszystkich kierunkach (2 ostatnie semestry).
6.	Warsztaty wyjazdowe do parku przemysłowego. Liczba wizyt studyjnych: 2 Liczba osób biorących udział w wizycie studyjnej: 40 Termin wsparcia: XI 2019 r./XI 2020 r.	Studenci I stopnia (semestr 7 i 8) oraz II stopnia (semestr 3 i 4) na kierunku Zarządzanie i inżynieria produkcji.

Zadania 8-9: Podniesienie kompetencji dydaktycznych kadr uczelni (szkolenia zagraniczne i krajowe)

L.p.	Rodzaj i termin wsparcia	Grupa docelowa
1.	Specjalistyczne szkolenia lektorów z języka angielskiego w jednostce zagranicznej.	Lektorzy zatrudnieni w CJ.

	Liczba edycji szkoleniowych: 2 Liczba osób w grupie: 4 Termin wsparcia: VII 2019 r./VII 2020 r.	
2.	Szkolenie z zakresu zwiększenia efektywności dydaktyki w Olin Summer Institute Designing Student-Centered Learning Experiences. Liczba edycji szkoleniowych: 1 Liczba osób w grupie: 15 Termin wsparcia: VII 2019 r.	Nauczyciele akademicy zatrudnieni w CWM.
3.	Wizyta studyjna w University of Queensland. Liczba wizyt studyjnych: 1 Liczba osób biorących udział w wizycie studyjnej: 4 Termin wsparcia: XI 2019 r.	Nauczyciele akademicy zatrudnieni w CWM.
4.	Wizyta studyjna w University of Manchester. Liczba wizyt studyjnych: 1 Liczba osób biorących udział w wizycie studyjnej: 4 Termin wsparcia: I 2020 r.	Nauczyciele akademicy zatrudnieni w CWM.
5.	Szkolenie z zakresu nowoczesnych kompetencji dydaktycznych. Liczba grup szkoleniowych: 9 Liczba godzin szkoleniowych: 56 Liczba osób w grupie: 8 Termin wsparcia: IV 2019 r./ IX 2019 r./XI 2019 r./IV 2020 r./X 2020 r./XII 2020 r./V 2021 r./X 2021 r./XII 2021 r.	Nauczyciele akademicy zatrudnieni na Politechnice Łódzkiej.
6.	Szkolenie z zakresu Problem Based Learning. Liczba grup szkoleniowych: 6 Liczba godzin szkoleniowych: 48 Liczba osób w grupie: 8 Termin wsparcia: IV 2019 r./X 2019 r./III 2020 r./X 2020 r./II 2021 r./IX 2021 r.	Nauczyciele akademicy zatrudnieni na Politechnice Łódzkiej.
7.	Szkolenie z zakresu Case Teaching. Liczba grup szkoleniowych: 6 Liczba godzin szkoleniowych: 29 Liczba osób w grupie: 8 Termin wsparcia: III 2019 r./XII 2019 r./V 2020 r./XII 2020 r./IV 2021 r./X 2021 r.	Nauczyciele akademicy zatrudnieni na Politechnice Łódzkiej.
8.	Szkolenie z zakresu E-learning. Liczba grup szkoleniowych: 8 Liczba godzin szkoleniowych: 40 Liczba osób w grupie: 5 Termin wsparcia: IV 2019 r./V 2019 r./XI 2019 r./VI 2020 r./XI 2020 r./XII 2020 r./III 2021 r./XI 2021 r.	Nauczyciele akademicy zatrudnieni na Politechnice Łódzkiej.
9.	Warsztaty z zakresu umiejętności prezentacyjnych. Liczba grup warsztatowych: 9	Nauczyciele akademicy zatrudnieni na Politechnice Łódzkiej.

	Liczba godzin warsztatowych: 32 Liczba osób w grupie: 6 Termin wsparcia: III 2019 r./VI 2019 r./I 2020 r./IV 2020 r./IX 2020 r./I 2021 r./IV 2021 r./VI 2021 r./XII 2021 r.	
10.	Kurs języka angielskiego. Liczba grup szkoleniowych: 8 Liczba godzin szkoleniowych: 90 Liczba osób w grupie: 6 Termin wsparcia: III 2019 r. – VI 2021 r. (bez wakacji)	Nauczyciele akademicki zatrudnieni na Politechnice Łódzkiej.
11.	Szkolenie z zakresu Flipped Education. Liczba grup szkoleniowych: 6 Liczba godzin szkoleniowych: 32 Liczba osób w grupie: 8 Termin wsparcia: XII 2019 r./III 2020 r./VI 2020 r./XII 2020 r./V 2021 r./X 2021 r.	Nauczyciele akademicki zatrudnieni na Politechnice Łódzkiej.
12.	Studia podyplomowe z zakresu andragogiki. Liczba semestrów: 2 Liczba osób: 5 Termin wsparcia: X 2019 r. – VI 2020 r.	Nauczyciele akademicki zatrudnieni na Politechnice Łódzkiej.

Zadania 10-11: Podniesienie kompetencji zarządczych kadr kierowniczych i administracyjnych

L.p.	Rodzaj i termin wsparcia	Grupa docelowa
1.	Szkolenie z jakości obsługi klienta (wewnętrznego/zewnętrznego). Liczba grup szkoleniowych: 10 Liczba godzin szkoleniowych: 16 Liczba osób w grupie: 10 Termin wsparcia: XI 2018 r./II 2019 r./IV 2019 r./IX 2019 r./XI 2019 r./V 2020 r./XI 2020 r./I 2021 r./V 2021 r./IV 2022 r.	Pracownicy administracyjni zatrudnieni na Politechnice Łódzkiej.
2.	Szkolenie z zarządzania stresem i przeciwdziałania wypaleniu zawodowemu. Liczba grup szkoleniowych: 8 Liczba godzin szkoleniowych: 16 Liczba osób w grupie: 10 Termin wsparcia: XI 2018 r./V 2019 r./X 2019 r./III 2020 r./XI 2020 r./III 2021 r./I 2022 r./V 2022 r.	Pracownicy administracyjni zatrudnieni na Politechnice Łódzkiej.
3.	Kurs z języka angielskiego. Liczba grup szkoleniowych: 20 Liczba godzin szkoleniowych: 90 Liczba osób w grupie: 6 Termin wsparcia:	Pracownicy administracyjni zatrudnieni na Politechnice Łódzkiej.

	X 2018 r. – VI 2022 r. (bez wakacji)	
4.	Kurs z języka niemieckiego. Liczba grup szkoleniowych: 2 Liczba godzin szkoleniowych: 180 Liczba osób w grupie: 6 Termin wsparcia: X 2018 r. – VI 2022 r. (bez wakacji)	Pracownicy administracyjni zatrudnieni na Politechnice Łódzkiej.
5.	Kurs z języka francuskiego. Liczba grup szkoleniowych: 1 Liczba godzin szkoleniowych: 180 Liczba osób w grupie: 6 Termin wsparcia: X 2019 r. – VI 2021 r. (bez wakacji)	Pracownicy administracyjni zatrudnieni na Politechnice Łódzkiej.
6.	Szkolenie z zarządzania zasobami ludzkimi z elementami oceny pracy i przekazywania informacji zwrotnej oraz motywowania. Liczba grup szkoleniowych: 10 Liczba godzin szkoleniowych: 24 Liczba osób w grupie: 6 Termin wsparcia: XI 2018 r./I 2019 r./IV 2019 r./VII 2019 r./XI 2019 r./V 2020 r./X 2020 r./IV 2021 r./XI 2021 r./III 2022 r.	Pracownicy administracyjni zatrudnieni na Politechnice Łódzkiej.
7.	Szkolenie niecertyfikowane z zarządzania projektami. Liczba edycji szkoleniowych: 4 Liczba godzin szkoleniowych: 32 Liczba osób w grupie: 10 Termin wsparcia: III 2019 r./VI 2020 r./IV 2021 r./III 2022 r.	Pracownicy administracyjni zatrudnieni na Politechnice Łódzkiej.
8.	Szkolenie certyfikowane z zakresu metodyki zarządzania projektami. Liczba edycji szkoleniowych: 3 Liczba godzin szkoleniowych: 80 Liczba osób w grupie: 5 Termin wsparcia: II 2019 r./IV 2020 r./III 2021 r.	Pracownicy administracyjni zatrudnieni na Politechnice Łódzkiej.
9.	Szkolenie certyfikowane z zakresu coachingu i mentoringu I stopnia. Liczba godzin szkoleniowych: 120 Liczba osób w grupie: 8 Termin wsparcia: IX 2019 r.	Pracownicy administracyjni zatrudnieni na Politechnice Łódzkiej.
10.	Szkolenie certyfikowane z zakresu coachingu i mentoringu II stopnia. Liczba osób w grupie: 2 Termin wsparcia: IX 2019 r.	Pracownicy administracyjni zatrudnieni na Politechnice Łódzkiej.

11.	Specjalistyczne szkolenie z zakresu transferu technologii. Liczba osób w grupie: 8 Termin wsparcia: IX 2020 r.	Pracownicy administracyjni zatrudnieni na Politechnice Łódzkiej.
-----	---	--

Zadanie 12: Wsparcie informatycznych narzędzi zarządzania uczelnią

L.p.	Rodzaj i termin wsparcia	Grupa docelowa
1.	Wdrożenie Systemu BPMS (Business Proces Management) wraz z 4 aplikacjami procesowymi, który zintegruje narzędzia obsługi studentów oraz procesu dydaktycznego w celu znaczącej poprawy jakości świadczonych usług edukacyjnych a także przeprowadzi szkolenia dla kadry administracyjnej oraz dydaktycznej z wdrożenia i obsługi systemu. Termin wsparcia: I 2019 r. – VII 2022 r.	Politechnika Łódzka.
2.	Aplikacja procesowa Biura Karier spójna z systemem BPMS służąca poprawie jakości świadczonych usług edukacyjnych i wsparcia zawodowego dla studentów, absolwentów oraz usprawniająca komunikację z pracodawcą. Termin wsparcia: I 2019 r. – VI 2020 r.	Politechnika Łódzka.

IV Zasady rekrutacji

§ 4

1. Zasady rekrutacji, prawa i obowiązki Uczestnika/Uczestniczki projektu zostały określone w załącznikach do Regulaminu, stanowiących jego integralną część.
2. Nabór do poszczególnych działań prowadzony jest etapami i ogłaszany na stronie internetowej projektu.
3. Bezwzględny warunkiem uczestnictwa w projekcie jest wypełnienie i złożenie w Biurze Projektu **Formularza zgłoszeniowego** wraz z oświadczeniami (Załącznik 1a lub 1b lub 1c).
4. O zakwalifikowaniu do projektu Kandydaci/Kandydatki zostaną poinformowani drogą elektroniczną e-mailową i/lub telefoniczną.
5. Zakwalifikowani Kandydaci/Kandydatki do projektu zobowiązani będą w ciągu 5 dni kalendarzowych od otrzymania informacji o zakwalifikowaniu się do projektu, do podpisania w Biurze Projektu **Umowy uczestnictwa** wraz z załącznikami.
6. Kandydaci/Kandydatki, którzy nie zostaną zakwalifikowani do projektu ze względu na brak miejsc zostaną wpisani na listę rezerwową.
7. W razie zwolnienia się miejsc z listy podstawowej, Kandydaci/Kandydatki z listy rezerwowej zostaną poinformowani o możliwości przystąpienia do projektu, a w dalszej kolejności do podpisania **Umowy uczestnictwa** wraz z integralnymi załącznikami.
8. Limity miejsc w poszczególnych działaniach ustalone są na podstawie zapisów zawartych we wniosku o dofinansowanie projektu.

9. Przystąpienie Kandydata/Kandydatki do procesu rekrutacji jest równoznaczne z zaakceptowaniem niniejszego Regulaminu wraz z załącznikami.

V. Prawa i obowiązki Uczestnika/Uczestniczki projektu

§ 5

1. Uczestnik/Uczestniczka projektu ma prawo do:
- a. udziału w projekcie według indywidualnego wyboru;
 - b. otrzymania pomocy/materiałów dydaktycznych do realizowanych działań;
 - c. otrzymania pisemnego potwierdzenia uczestnictwa w projekcie „Zintegrowany Program Politechniki Łódzkiej” po zakończeniu danej formy wsparcia pod warunkiem uzyskania wymaganej frekwencji na poziomie 80% (Umowa uczestnictwa par. II §2, ust. 1e) .

§ 6

1. Uczestnik/Uczestniczka projektu zobowiązuje się do:
- a. przestrzegania Umowy i Regulaminu uczestnictwa w projekcie oraz innych aktów wewnętrznych Uczelni wydanych przez organy do tego upoważnione;
 - b. wypełniania i podpisywania dokumentów niezbędnych do realizacji projektu, w tym **Formularza danych osobowych** (załącznik nr 1 do Umowy) oraz **Oświadczenia Uczestnika/Uczestniczki projektu** (załącznik nr 2 do Umowy);
 - c. uczestnictwa w bilansie kompetencji, w tym wypełniania pre-testów i post-testów, które pozwolą na ocenę umiejętności i predyspozycji naturalnych oraz nabytych w ramach projektu (jeśli wymaga tego wybrana forma wsparcia);
 - d. przystąpienia do egzaminów końcowych (jeżeli wymaga tego wybrana forma wsparcia);
 - e. regularnego uczestniczenia w wybranych formach wsparcia zgodnie z harmonogramem zajęć oraz wytycznymi osób prowadzących zajęcia, potwierdzonego własnym podpisem na liście obecności i uzyskania wymaganej frekwencji na poziomie min. 80% godzin dydaktycznych przewidzianych w wybranej formie wsparcia;
 - f. brania udziału w badaniach monitorujących i ewaluacyjnych prowadzonych przez Uczelnię i inne instytucje do tego upoważnione na potrzeby realizacji projektu, zarówno w trakcie, jak i po zakończeniu otrzymywania wsparcia w ramach projektu;
 - g. udostępnienia, na wniosek projektodawcy i w terminie przez niego wskazanym, w ciągu sześciu miesięcy od zakończenia kształcenia danych dotyczących swojego statusu na rynku pracy (dotyczy zadania od 1 do 7);

- h. bieżącego informowania Biura Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział Uczestnika/Uczestniczki w projekcie;
- i. niezwłocznego poinformowania Biura Projektu w formie mailowej lub pisemnej o każdej zmianie swoich danych osobowych;
- j. przestrzegania wewnętrznych regulaminów, ustalonego porządku pracy i przepisów przeciwpożarowych oraz zasad BHP obowiązujących w miejscach odbywania zajęć;
- k. wykorzystania nabytych kompetencji w trakcie realizacji projektu w ramach obowiązków służbowych (dotyczy zadania od 8 do 11);
- l. zachowywania się w sposób kulturalny i zgodny z normami społecznymi oraz przestrzegania zaleceń kadry zarządzającej projektem.

§ 7

1. W przypadku zaprzestania uczestnictwa w wybranych działaniach z winy Uczestnika/Uczestniczki projektu lub niedotrzymania wymaganego poziomu frekwencji, za wyjątkiem zdarzeń losowych i choroby, Uczestnik/Uczestniczka projektu zobowiązany/zobowiązana jest do zwrotu otrzymanych materiałów szkoleniowych oraz pozbawiony zostaje możliwości uczestniczenia w innych formach wsparcia oferowanych w ramach przedmiotowego projektu.

VI Informacje dodatkowe

§ 8

1. Udział we wszystkich działaniach realizowanych w ramach projektu jest bezpłatny.

VII Postanowienia końcowe

§ 9

1. Politechnika Łódzka nie gwarantuje udziału w projekcie wszystkim zainteresowanym Kandydatom/Kandydatkom.
2. Regulamin jest opublikowany na stronie internetowej projektu skąd Kandydat/Kandydatka może go w każdym czasie pobrać i sporządzić z niego wydruk. Regulamin jest również dostępny do wglądu w siedzibie Biura Projektu.
3. Uczelnia zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień niniejszego Regulaminu. W przypadku wprowadzenia zmian Biuro Projektu niezwłocznie zamieści stosowną informację wraz z aktualnym Regulaminem na stronie internetowej projektu oraz w Biurze Projektu.

§ 10

1. Kandydat/Kandydatka oświadcza, iż zapoznał/zapoznała się z Regulaminem oraz spełnia warunki uczestnictwa w projekcie określone w Regulaminie.
2. Kandydat/Kandydatka jest świadomy/świadoma odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności cywilnej (wynikającej z Kodeksu Cywilnego), za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą i oświadcza, że dane zawarte w złożonych dokumentach rekrutacyjnych/zgłoszeniowych są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

§ 11



1. W sprawach spornych ostateczna interpretacja Regulaminu projektu leży w kompetencji Kierownika projektu – prof. dr hab. inż. Sławomira Wiaka – Rektora Politechniki Łódzkiej.

§ 12

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem wymagają formy pisemnej.
2. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie dokumenty programowe, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego i ustawy o ochronie danych osobowych.
3. Regulamin obowiązuje przez okres realizacji projektu.
4. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
5. Integralną część niniejszego Regulaminu stanowią załączniki:
 - a. Załącznik nr 1a – Formularz zgłoszeniowy – studenta/studentki;
 - b. Załącznik nr 1 b – Formularz zgłoszeniowy – kadra administracyjna;
 - c. Załącznik nr 1c – Formularz zgłoszeniowy – kadra dydaktyczna;

oraz zasady rekrutacji do poszczególnych działań w ramach projektu.